

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр творчества и образования Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Мотивированное мнение  
профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной  
организации УЧТЕНО:  
протокол №10 от 10.12.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор  
ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга

В.В.Худова

Приказ №281 от «10» декабря 2020г.



**ИНСТРУКЦИЯ  
по охране труда  
для обучающихся при проведении занятий с использованием  
персональных компьютеров**

*(наименование профессии либо вида работ)*

**ИОТ-058-2020**

*(обозначение)*

# **ИНСТРУКЦИЯ**

## **по охране труда**

### **для обучающихся при проведении занятий с использованием персональных компьютеров**

#### **1. Общие требования охраны труда**

1.1. К занятиям с использованием персональных компьютеров допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по охране труда и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Во время проведения занятий с использованием персональных компьютеров необходимо соблюдать установленные правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. Во время проведения занятий с использованием персональных компьютеров возможно негативное воздействие на обучающихся следующих опасных и вредных факторов:

- поражение электрическим током при отсутствии заземления (зануления корпуса электрического прибора) или неисправном электрическом шнуре и электрической вилки;
- перенапряжение зрительных анализаторов;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;

1.4. Во время проведения занятий обучающимся необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5. При возникновении несчастного случая, кто-либо из обучающихся должен немедленно сообщить о случившемся педагогу, который проводит учебное занятие. Педагог должен в свою очередь немедленно сообщить о случившемся администрации учреждения.

1.6. В процессе проведения занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены и чистоту в кабинете.

1.7. Требования настоящей инструкции являются обязательными, невыполнение этих требований рассматривается как нарушение дисциплины. В случае невыполнения или нарушения обучающимися инструкции по охране труда со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

#### **2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Перед выполнением работы внимательно выслушать объяснения и указания педагога.

2.2. Не приступать к выполнению работы без разрешения педагога.

2.3. При слабом зрении надеть очки.

2.4. Подготовить рабочее место, необходимые для занятия принадлежности.

#### **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Выполнять все действия только по указанию педагога.

3.2. Не подключать электрические приборы, компьютеры и не выполнять работу на них влажными руками.

3.3. Категорически запрещается:

- держать на рабочем месте предметы, не имеющие отношения к выполнению задания;

- прикасаться руками к экрану монитора или снимать защитный фильтр;

- перемещать компьютер по поверхности стола, а также переносить его отдельные элементы;

- самостоятельно выполнять переключение устройств (отключать клавиатуру, принтер и т.д.),

все переключения могут выполняться только при обесточенном оборудовании с разрешения педагога и в его присутствии;

- размещать на клавиатуре учебные материалы;

- самостоятельно устранять возникшие неисправности;

- касаться неизолированных частей электрической цепи при включенном источнике.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При появлении во время занятия боли, а также при плохом самочувствии, прекратить занятия и сообщить об этом педагогу.

4.2. При возникновении пожара немедленно прекратить занятия, организованно покинуть помещение, выполняя при этом команды педагога.

4.3. При получении травмы пострадавший или очевидец немедленно сообщает об этом педагогу.

#### **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Сдать педагогу на хранение используемые материалы.

5.3. Тщательно вымыть лицо и руки с мылом.

5.4. Организованно покинуть место проведения занятия.

Заместитель директора

А.А.Миронова